

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

**Pałac Młodzieży w Warszawie**

**Pl. Defilad 1**

**00-901 Warszawa**

REGON: 00187062  
NIP: 525-15-70-588  
Adres: 00-901 Warszawa, Pl. Defilad 1  
Fax: 22/ 620-54-11  
Strona internetowa: [www.pm.waw.pl](http://www.pm.waw.pl)  
e-mail: [info@pm.waw.pl](mailto:info@pm.waw.pl)

## **POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY BUDOWLANE**

### **PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164) – zwanej dalej „ustawą”.

na

**„Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zatwierdził:**

**Dyrektor Pałacu Młodzieży  
mgr Urszula Wacowska**

Warszawa, dnia 13 czerwca 2016 r.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

## **Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Pałac Młodzieży w Warszawie, zwany dalej „Zamawiający”,

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą (Dz.U.2015.2164).

Adres Zamawiającego:

Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa

REGON: 000187062

NIP: 525-15-70-588

### DANE DO FAKTURY:

Nabywca/Podatnik: Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5

00-950 Warszawa

NIP 525-22-48-481

Płatnik/Odbiorca: Pałac Młodzieży w Warszawie

00-901 Warszawa

Pl. Defilad 1 (PKiN)

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił siwz: [www.pm.waw.pl](http://www.pm.waw.pl)

Godziny pracy Zamawiającego: od 9.00 do 15.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie zapytania, oświadczenia oraz informacje o wniesieniu odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego).

---

## **1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 209.000 euro.

**Wspólny Słownik Zamówień CPV:** 45442100-8, 45454100-5, 45422100-2, 45440000-3

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest malowanie pomieszczeń i odświeżanie elementów drewnianych (m.in. boazerii) w Pałacu Młodzieży w terminie **do dnia 15 grudnia 2016 r.**

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa – Przedmiar robót – załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

- 2.3. Przedmiar robót stanowi dokument pomocniczy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej terenu robót, w celu zapoznania się z warunkami wykonania zamówienia.
- 2.4. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie z należytą starannością, zaplanowanym zakresem prac oraz sposobem realizacji.
- 2.5. Wykonawca zrealizuje prace objęte zamówieniem zgodnie z reżimem technologicznym, z normami uznanymi jako obowiązujące w pracach remontowych w obiekcie zabytkowym, przepisami ustawy Prawo budowlane oraz przepisami bhp.
- 2.6. Tam, gdzie w SIWZ, a w szczególności w dokumentacji oraz w Przedmiarach Robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub norm, o których mowa w art. 30 ust.1-3 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na prace remontowo-malarskie oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

**UWAGA!**

Kosztorys ofertowy będzie wykorzystany przez Zamawiającego wyłącznie w celu ustalenia czy parametry techniczne i jakościowe materiałów i urządzeń oferowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia odpowiadają wymogom Zamawiającego.

Kosztorys ofertowy nie stanowi podstawy do rozliczania wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a jedynie może stanowić podstawę do ustalenia wartości prac remontowych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

**3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI GWARANCJI**

- 3.1. Termin realizacji zamówienia – **do dnia 15 grudnia 2016 r.**  
Gwarancja i rękojmia: na wykonane roboty Wykonawca udzieli min. 36 miesięcy gwarancji i rękojmi liczonej od daty końcowego odbioru robót.
- 3.2. Ze względu na organizację pracy Placówki, prace wykonywane będą etapami. Terminy ustalane będą na bieżąco przez Zamawiającego.
- 3.3. Ze względu na specyfikę działalności Placówki, Zamawiający będzie sukcesywnie udostępniał poszczególne pomieszczenia w terminach dogodnych dla Zamawiającego.
- 3.4. Zamawiający wymaga, aby wykonanie prac w każdym pomieszczeniu odbyło się w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia udostępnienia pomieszczenia.
- 3.5. Termin wykonania określony w pkt.3.1. nie może ulec zmianie.
- 3.6. Każdy z Wykonawców ma możliwość wizji lokalnej w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem zamówienia będącego przedmiotem przetargu. Termin wizji ustala się na dzień 17 czerwca 2016 r. godz. 10.00. Zbiórka zainteresowanych Wykonawców w Pałacu Młodzieży w Warszawie przy portierni, wejście główne. Zainteresowany Wykonawca zobowiązany jest do 16 czerwca 2016 r. godz. 15.00 przesłać faksem na nr 22-620-54-11 wykaz osób (imię i nazwisko, nr dowodu osobistego), które mają wziąć udział w wizji.
- 3.7. Wykonawca ma obowiązek po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, dostarczyć Zamawiającemu atesty materiałów użytych do zrealizowania prac remontowych.

#### **4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

- 4.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4.2. Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - 4.2.1. w zakresie warunku wiedzy i doświadczenia: wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
    - a) minimum trzy roboty o wartości powyżej 100.000 zł. tożsame z pracami określonymi w kosztorysie wykonywanymi w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków;
  - 4.2.2. w zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wpisaną do właściwej izby inżynierów budownictwa i posiadającą doświadczenie w pracach przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków oraz minimum pięcioma pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę w celu wykonania przedmiotu zamówienia – informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami Załącznik Nr 5;
  - 4.2.3. w zakresie warunku sytuacji finansowej i ekonomicznej jest ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 150.000 PLN.
- 4.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SIWZ.
- 4.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

#### **5. OFERTA ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE W POSTĘPOWANIU**

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę w terminie wskazanym w pkt 9 SIWZ i w formie określonej w SIWZ:
  - 5.1.1. wypełniony Formularz ofertowy zgodny w treści z Załącznikiem nr 1 SIWZ wraz z kosztorysem;
  - 5.1.2. informację o części/częściach zamówienia, które Wykonawca powierza podwykonawcom, o ile Wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców oraz podanie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1;
  - 5.1.3. pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, w przypadku gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

właściwym rejestrze do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku składania oferty wspólnej;

- 5.1.4. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.50.331 ze zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodne w treści z Załącznikiem Nr 7 do SIWZ;
- 5.1.5. dokumenty wskazane w pkt. 6.2-6.3.
- 5.2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - 5.2.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy – wg wzoru określonego w Załączniku Nr 2 do SIWZ.
- 5.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
  - 5.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w wg wzoru określonego w Załączniku Nr 3 do SIWZ;
  - 5.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 5.3.3. wykaz wykonanych prac remontowych o wartości powyżej 100.000 złotych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie warunku opisanego w pkt. 4.2.1 SIWZ wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – Załącznika Nr 4 do SIWZ;

Uwaga: Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jest zobowiązany do udowodnienia w składanej ofercie, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 5.3.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wskazane w SIWZ, jeżeli ustawy wymagają posiadania takich uprawnień;
- 5.3.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie warunku opisanego w pkt.4.2.3. SIWZ.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

Zgodnie z art.26 ust.3 Ustawy, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 Ustawy.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 6.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata – w taki sposób, że mógł się z nimi zapoznać – przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 6.3. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści niniejszej siwz. Zapytanie należy przesać do Zamawiającego z wyraźnym zaznaczeniem „ZAPYTANIE do przetargu nieograniczonego na malowanie pomieszczeń i odświeżanie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”.
- 6.4. Wyjaśnienie zostanie udzielone, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania, wnioski dotyczące treści siwz można również kierować drogą elektroniczną, a następnie niezwłocznie przesać oryginał na adres Zamawiającego.
- 6.5. Kopię odpowiedzi wraz z opisem zapytania (bez podania źródła zapytania) Zamawiający jednocześnie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać Wykonawców celem wyjaśnienia treści SIWZ.
- 6.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie, przed terminem składania ofert może zmienić treść SIWZ.
- 6.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o co najmniej 1 dzień, jeśli uzna, iż w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

- 6.9. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej w miejscu udostępnienia SIWZ.
- 6.10. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Andrzej Wyrozembski e-mail [awyrozembski@pm.waw.pl](mailto:awyrozembski@pm.waw.pl)

Teresa Kulik e-mail [tkulik@pm.waw.pl](mailto:tkulik@pm.waw.pl)

w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 9<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

## **7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **9. PRZYGOTOWANIE OFERTY – WYMOGI FORMALNE**

- 9.1. Zaleca się, aby wszystkie zapisane stronicie oferty wraz z Załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały. Do oferty należy dołączyć wykaz dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę.
- 9.2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 9.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.4. Wykonawca może przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA”.
- 9.5. Oferta winna być sporządzona na maszynie do pisania, na komputerze lub ręcznie – pismem czytelnym, np. długopisem, atramentem, tuszem lub innym trwałą sposobem.
- 9.6. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem:

**„OFERTA na malowanie pomieszczeń oraz odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”**

**Nie otwierać przed 28 czerwca 2016 r. do godz. 12.00”.**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.

- 9.7. Wykonawcy przedstawią oferty zgodne z wymogami SIWZ oraz z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 9.8. Oferta winna być sporządzona pisemnie, w języku polskim.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

- 9.9. Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9.10. Oferta oraz wszelkie załączniki do oferty Wykonawcy należy załączyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą osobę upoważnioną do reprezentowania danego Wykonawcy lub poświadczone notarialnie
- 9.11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i takie pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określającego jego zakres i podpisane czytelnie przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika. Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać do wglądu oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa.
- 9.12. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę, opieczętowane oraz opatrzone datą zmiany.
- 9.13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 9.14. Oferta musi zawierać prawidłowo wypełnione Załączniki do SIWZ.

## **10. OFERTA WSPÓLNA**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art.23 Ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 10.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia;
- 10.2. pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej), z którego wynika takie pełnomocnictwo, powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - 10.2.1. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
  - 10.2.2. ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania;
- 10.3. dokument określony w pkt 1b musi być złożony w formie określonej w Rozdziale VI pkt 1c SIWZ. Podpisy na dokumencie muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
- 10.4. w odniesieniu do warunków określonych w art.22 ust.1 Ustawy, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składający ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w Rozdziale VI pkt 2a, z zastrzeżeniem że oświadczenia, muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną lub przez Pełnomocnika tych Wykonawców w imieniu każdego z nich lub przez Pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;



**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

- 10.5. każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W tym przypadku dokumenty wymienione w Rozdziale VI pkt 3a-e składają wszyscy Wykonawcy. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 3a musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną lub przez Pełnomocnika tych Wykonawców w imieniu każdego z nich;
- 10.6. w odniesieniu do warunku nie podlegania wykluczeniu, każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować jego spełnienie. W tym przypadku dokumenty wymienione w Rozdziale VI pkt 3b-e składa każdy z Wykonawców oddzielnie;
- 10.7. dokumenty określone w Rozdziale VI pkt 3a muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólnie lub przez Pełnomocnika tych Wykonawców w imieniu każdego z nich;
- 10.8. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie oryginałów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę lub ustanowionego Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania tych Wykonawców w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 10.9. wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

**11. DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ N/W DOKUMENTY:**

- 11.1. Wypełniony „Formularz oferty”, stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 11.2. Oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 2 do SIWZ.
- 11.3. Oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 11.4. Wykaz robót stanowiący Załącznik Nr 4 do SIWZ.
- 11.5. Wykaz osób stanowiący Załącznik Nr 5 do SIWZ.
- 11.6. Wzór „Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej” lub Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 7 do SIWZ

**UWAGA:**

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, to kopia winna być pisemnie potwierdzona przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy za zgodność z oryginałem.
- 2) Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 3) Wykonawca może wykorzystać załączone do SIWZ druki przygotowane przez Zamawiającego (formularz oferty oraz inne Załączniki). W przypadku przygotowania oferty lub złożenia oświadczeń na własnych formularzach muszą one bezwzględnie zawierać wszystkie rubryki i treść zamieszczone w załączonych do SIWZ wzorach. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1. Oferty przygotowane wg warunków i wymogów określonych w niniejszej siwz należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28 czerwca 2016 roku do godz. 12<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Pl. Defilad 1 – sekretariat I piętro, pokój 203. W przypadku przesłania oferty pocztą, decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 12.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 czerwca 2016 r. o godz. 12<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Pl. Defilad 1 – sala konferencyjna I piętro, pokój 204. Przy otwarciu ofert mogą być obecne osoby reprezentujące Wykonawców.
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje się kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Po otwarciu każdej oferty, do wiadomości zebranych podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 12.6. Na posiedzeniu niejawnym Komisji, oferty będą podlegały badaniu pod względem formalnym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z Wykonawców w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Dodatkowe wyjaśnienia, winny być udzielane na piśmie.
- 12.7. W momencie otwarcia ofert nie przewiduje się pełnej oceny ważności poszczególnych ofert. Ocena taka nastąpi niezwłocznie po wyznaczonym terminie otwarcia.
- 12.8. W przypadku stwierdzenia ofert nieważnych Zamawiający wykluczy je z dalszego postępowania zawiadamiając o tym fakcie zainteresowanego Wykonawcę.
- 12.9. Na wniosek zainteresowanych Wykonawców przesłane zostaną informacje z czynności otwarcia ofert – zgodnie z art. 86 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 13.1. W Formularzu Ofertowym, zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ należy podać ryczałtową cenę brutto (cyfrowo i słownie) za realizację całego zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
- 13.2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem Umowy.
- 13.3. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji.
- 13.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN).

## **14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE**

- 14.1. Oferty będą badane i oceniane wyłącznie w oparciu o kryteria zawarte w niniejszej siwz oraz ogólne zasady określone w ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

- 14.2. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert złożonych przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania oraz ofert nieodrzuconych.
- 14.3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena	95%
2.	Doświadczenie w remontach wykonanych w placówkach oświatowych	5%

- 14.4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 14.5. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 95 = \text{liczba punktów}$$

- 14.6. Punkty za kryterium „Doświadczenie w remontach wykonanych w placówkach oświatowych” zostaną przyznane w skali punktowej do 5 pkt w następujący sposób:
- Wykonawca posiada doświadczenie w remontach w placówkach oświatowych w ilości 1 remont – otrzyma 1 pkt.
  - Wykonawca posiada doświadczenie w remontach w placówkach oświatowych w ilości 2 remonty – otrzyma 2 pkt.
  - Wykonawca posiada doświadczenie w remontach w placówkach oświatowych w ilości 3 i więcej remontów – otrzyma 5 pkt.
- 14.7. Liczba punktów, o których mowa w pkt 5 i 6 po zsumowaniu stanowić będzie końcową ocenę oferty.
- 14.8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

**15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

- 16.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy, Wykonawca którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany przez Zamawiającego po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 16.2. Osoba podpisująca umowę powinna legitymować się stosownym pełnomocnictwem.
- 16.3. W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **17. UMOWA**

- 17.1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 17.2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru Umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia Umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.
- 17.3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, Zamawiający do Umowy wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.
- 17.4. Na podstawie art.144 ust.1 Ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany treści Umowy:
  - 1) jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania przedmiotu umowy, może być on przedłużony za zgodą Zamawiającego;
  - 2) w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy. Wymaga to zgody obu Stron Umowy. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością;
  - 3) możliwość wprowadzenie innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie przedmiotu zamówienia ze względów technicznych lub finansowych;
  - 4) w przypadku waloryzacji lub zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy;
  - 5) z zastrzeżeniem, że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w postępowaniu oraz na pierwotny przedmiot umowy określony w siwz. Niniejsza zmiana musi być zaakceptowana przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 17.5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art.11 ust.8 Ustawy Pzp.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

**18. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT. 3 I 4 ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

**19. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

**20. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną. Pytania, wnioski dotyczące treści można kierować drogą elektroniczną na e-mail: [awyrozembski@pm.waw.pl](mailto:awyrozembski@pm.waw.pl), [tkulik@pm.waw.pl](mailto:tkulik@pm.waw.pl), a następnie niezwłocznie przesłać oryginał na adres Zamawiającego.

**21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWDZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Wszelkie rozliczenia Zamawiający prowadzi będzie z Wykonawcą w PLN (złotych polskich).

**22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- 1) Załącznik Nr 1 – Wzór Formularza oferty,
- 2) Załącznik Nr 2 – Wzór Oświadczenia zgodnie z art.22 ust.1 Ustawy Pzp,
- 3) Załącznik Nr 3 – Wzór Oświadczenia zgodnie z art.24 Ustawy Pzp,
- 4) Załącznik Nr 4 – Wzór wykazu wykonanych robót,
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób,
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór umowy,
- 7) Załącznik Nr 7 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej,
- 8) Załącznik Nr 8 – Przedmiar robót.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

Załącznik nr 1 do SIWZ

## FORMULARZ OFERTY

Pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy
--

**Wykonawca\*:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

\*w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika

**Adres do korespondencji/dane Pełnomocnika\*\***

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

dla **Pałacu Młodzieży w Warszawie**  
**Pl.Defilad 1**  
**00-901 Warszawa**

## OFERTA

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

oferujemy gotowość wykonania zamówienia publicznego w terminie .....  
za łączną kwotą ryczałtową brutto –

**kwota brutto (z podatkiem VAT) ..... zł.**  
**słownie: .....**

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

Cena podana powyżej zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.

1. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz, że zapoznaliśmy się z wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Oferujemy okres gwarancji i rękojmi zgodny z wymaganiami SIWZ.
3. Oświadczamy, że wykonamy całość przedmiotu zamówienia w terminie do ..... 2016 r.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Wzorem umowy, który jest integralną częścią SIWZ i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym, jak również do posiadania ubezpieczenia wymaganego na podstawie §11 Wzoru umowy.
5. Cena podana w punkcie 1 niniejszej oferty stanowi podstawę do zawarcia umowy i nie będzie podlegała żadnym negocjacom na szkodę Zamawiającego.
6. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który następować będzie płatność za realizację umowy:.....
7. Wyrażamy zgodę na termin płatności 30 dni od dostarczenia faktury.
8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom (nazwa firmy) ..... do wykonania następujące prace: .....
9. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
10. Osoba upoważniona do reprezentowania firmy .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych kartkach.

..... dnia.....

.....  
(Podpis czytelny i pieczęć upoważnionego/nych Przedstawiciela/li)

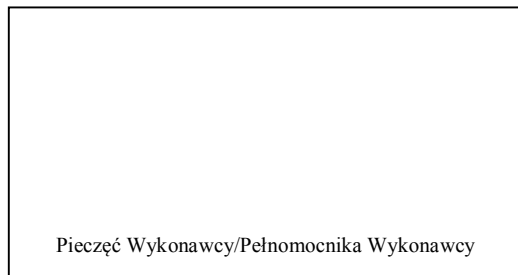
\*wypełnić odpowiednio

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

**Załącznik nr 2 do SIWZ**



**Wykonawca:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art.22 ust.1 ustawy Pzp oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”, tj.:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... dnia.....

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć upoważnionego/nych Przedstawiciela)i

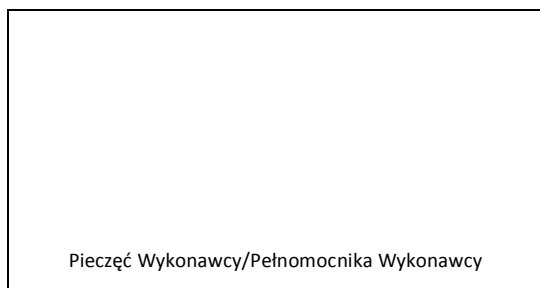


**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

**Załącznik nr 3 do SIWZ**



**Wykonawca:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam(my), że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie” podmiotu, który reprezentuję(my) w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela/i)

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

Pieczeń Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy
--

**Wykonawca:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Niniejszym oświadczamy, że dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, które nabyliśmy m.in. wykonując w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:

- a) minimum trzy roboty o wartości powyżej 100.000 zł., tożsame z określonymi w kosztorysie, wykonane w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków.

Lp.	Rodzaj robót	Inwestor i miejsce wykonania robót	Okres realizacji	Wartość robót PLN brutto

**Wykaz załączonych dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:**

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

..... dnia.....

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela/i)

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy
--

**Wykonawca:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE WYKAZ OSÓB**

dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oświadczamy, że osoby którymi dysponujemy lub będziemy dysponować i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają niezbędne do wykonania zamówienia kwalifikacje zawodowe, w tym doświadczenie i kwalifikacje w pracach przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków oraz posiadamy co najmniej 5 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Uprawnienia	Podstawa prawna do dysponowania tymi osobami
1.							

Wykaz dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

..... dnia.....

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela/i)

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Wzór umowy**

## **U M O W A**

zawarta w dniu ... 2016 roku pomiędzy:

Miastem stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481 – Nabywca/Podatnik

Pałacem Młodzieży w Warszawie, 00-901 Warszawa Pl. Defilad 1 (PKiN) – Płatnik/Odbiorca reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 31 sierpnia 2011 r. nr GP-0052/4148/2011 przez:

Urszulę Wacowską – Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”,

(adres do korespondencji:

Pałac Młodzieży w Warszawie - Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa)

a

.....  
z siedzibą w ....., kod pocztowy ....., przy ul. ....

wpisaną do ..... pod numerem

.....,

NIP ..... REGON .....

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

została zawarta umowa o następującej treści:

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U.2015.594 ze zm.), Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac remontowo-malarskich pomieszczeń Pałacu Młodzieży.

## **§1**

### **Przedmiot umowy oraz postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem Umowy są roboty remontowo-malarskie zwanej dalej „przedmiotem Umowy” zgodnie ze złożoną ofertą i przedmiarem robót.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności wykonanie:
  - a) Roboty malarskie
    - wykonanie gruntowania ścian i sufitów,
    - wykonanie drobnej reperacji ścian i sufitów,
    - wykonanie dwukrotnego malowania farbami emulsyjnymi ścian i sufitów,
    - zabezpieczenie podłóg folią;
  - b) Odświeżanie elementów drewnianych (boazerii, parapetów, drzwi, montaż luster).
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot Umowy określony w ust. 1 zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, przepisami prawa i warunkami techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami i sztuką budowlaną, gwarantując wysoką jakość i terminowość realizacji.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wymaganą starannością z dokumentacją i nie zgłasza w tej sprawie żadnych uwag.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe niezbędne do pokrycia kosztów inwestycji, w tym wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający oświadcza, że osoby wykonujące prace przy realizacji przedmiotu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia oraz doświadczenie w pracy w obiektach wpisanych do rejestru zabytków nieruchomych.

## **§2**

### **Termin wykonania**

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy - do 15 grudnia 2016 r.
2. Termin wykonania określony w ust. 1 oznacza ostateczne zakończenie prac remontowych będących przedmiotem Umowy wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentów odbiorowych określonych w §9 Umowy.
3. Prace będą wykonywane etapami i w terminach ustalanych na bieżąco przez Zamawiającego.
4. Termin wskazany w ust. 1 nie może ulec przesunięciu.
5. Ze względu na specyfikę działalności Placówki, Zamawiający będzie sukcesywnie udostępniał poszczególne pomieszczenia w terminach dogodnych dla Zamawiającego.
6. Wykonanie prac w każdym pomieszczeniu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia udostępnienia pomieszczenia.

## **§3**

### **Sposób realizacji**

1. Roboty remontowe składające się na przedmiot Umowy należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją, obowiązującymi polskimi normami i przepisami

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

- prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji robót.
2. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu Umowy będą fabrycznie nowe i będą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.290 tj.) oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację robót i w przypadku wykonania ich niezgodnie z ustawą Prawo budowlane lub uszkodzeniem obiektów sąsiadujących jest zobowiązany do przywrócenia stanu pierwotnego i usunięcia wszelkich powstałych usterek na własny koszt.
  4. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
  5. Wykonawca po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, dostarczy Zamawiającemu atesty materiałów użytych do zrealizowania prac remontowych.

#### **§4**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy należy w szczególności:

1. W zakresie dokumentów i organizacji robót:
  - a) zorganizowanie zaplecza prac w remontowanych pomieszczeniach,
  - b) udział w naradach koordynacyjnych.
2. W zakresie realizacji prac remontowych:
  - a) wykonanie kompleksowe robót w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentację,
  - b) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
  - c) zapewnienie kompletnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu, zaplecza Wykonawcy i innych urządzeń niezbędnych do wykonania robót oraz zabezpieczenie terenu prac,
  - d) ponoszenie odpowiedzialności za wykonanie robót tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na terenie wykonywanych prac oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane przy wykonywaniu prac,
  - e) w przypadku ewentualnych zniszczeń lub uszkodzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
  - f) usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
  - g) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a także ppoż. w trakcie wykonywania robót,
  - h) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną.
  - i) ubezpieczenie przedmiotu Umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej,

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

- j) ochrona mienia i zabezpieczenie przeciwpożarowe,
- k) utrzymanie czystości i bezpieczeństwa w miejscu prac,
- l) informowanie Zamawiającego o ewentualnych robotach dodatkowych lub zamiennych, w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

**§5**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac,
  - b) uczestnictwa z głosem decydującym w koordynacjach podczas realizacji przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) zapewnienie nadzoru i koordynacji poprzez ustanowienie osoby odpowiedzialnej za realizację remontu,
  - b) udzielenie pełnomocnictwa Wykonawcy celem złożenia odpowiednich dokumentów niezbędnych dla prowadzenia prac,
  - c) regulowanie płatności za prace związane z realizacją inwestycji, bezpośrednio na rzecz Wykonawcy tych prac, na podstawie wystawionych przez niego faktur, po uprzednim zatwierdzeniu ich przez Inspektora nadzoru w trybie określonym w niniejszej Umowie.
3. Zamawiający wyznacza osoby, które ze strony Zamawiającego są uprawnione do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem Umowy oraz są odpowiedzialne za realizację obowiązków Zamawiającego wynikających z Umowy:
  1. ....  
- inspektora nadzoru:
  2. ....  
– posiadającego uprawnienia do prac w obiektach zabytkowych wydane przez .....

**§6**

**Nadzór nad remontem**

1. Inspektor nadzoru nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika remontu w osobie: .....  
..... – posiadającego uprawnienia do prac w obiektach zabytkowych wydane przez .....
3. W toku realizacji niniejszej Umowy możliwa jest zmiana Kierownika remontu na inną osobę za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej oraz pod warunkiem posiadania przez tę osobę co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji



**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

zawodowych oraz co najmniej takiego samego doświadczenia. Zmiana Kierownika może nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego.

4. Zmiana Kierownika prac remontowych oraz osób, o których mowa w §5 ust. 3 Umowy, nie stanowi zmiany Umowy.

**§7**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale podwykonawcy/ów ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy) w następującym zakresie: .....
2. Zlecenie wykonania części prac remontowych podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. W toku realizacji Umowy możliwa jest zmiana podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
3. W toku realizacji Umowy do zawarcia przez Wykonawcę umowy o prace remontowe z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
4. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o prace remontowe Wykonawcy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzoru umowy z podwykonawcą.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu Umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie Umowy.
6. Do zawarcia przez podwykonawcę Umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 2 – 5 stosuje się odpowiednio.
7. Umowy, o których mowa w ust. 3 – 6 mają formę pisemną pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej Umowy lub odrębnymi przepisami.

**§8**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie robót Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... zł. brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie prac objętych niniejszą Umową z zachowaniem zgodności z wszystkimi postanowieniami Umowy i obejmuje łączną cenę prac i innych świadczeń, niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi.
3. Wykonawca nie może żądać zapłaty lub zwrotu jakichkolwiek kwot, związanych z realizacją Umowy, jeśli w Umowie nie ustalono, że określone koszty lub wydatki będą poniesione, pokryte lub zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

4. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w ust.1 jest niezależnie od przyjętego przy realizacji niniejszej Umowy systemu organizacji pracy, czasu pracy, pracy w dni wolne i w nocy.
5. Wykonawca ma prawo wystawić jedną fakturę przejściową po wykonaniu, co najmniej 50% rzeczowego zakresu robót. Wartość faktury nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1. Podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie protokół częściowego odbioru prac wykonanych, sporządzony przez Kierownika prac remontowych ze strony Wykonawcy i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne na podstawie faktury przejściowej, zgodnie z ust. 5 i faktury końcowej, zgodnie z ust. 8. Faktury wystawiane będą na podstawie protokołów odbioru robót.
7. Zamawiający prześle wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Końcowe rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową po zakończeniu robót, na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy i przedstawieniu wszystkich dokumentów, o których mowa w §9 ust. 3. Faktura końcowa zostanie zapłacona przez Zamawiającego wyłącznie po przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami, wskazujących na dokonanie przez Wykonawcę zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców w przypadku powierzenia im części przedmiotu Umowy. Zapis niniejszy stosuje się odpowiednio w odniesieniu do dalszych podwykonawców.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

## **§9**

### **Odbiory**

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek.
2. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w szczególności: kierownik prac remontowych, inspektor nadzoru.
3. Przedmiot niniejszej Umowy zostanie przekazany Zamawiającemu w stanie gotowym po odbiorze końcowym. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej do dnia odbioru, o którym mowa w ust. 1, kompletnej dokumentacji niezbędnej do odbioru końcowego w szczególności atesty, certyfikaty, dokumentów dotyczących ostatecznego rozliczenia się z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o zakończeniu prac remontowych, o kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej.
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego do 7 dni licząc od dnia powiadomienia przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, aż do czasu ich usunięcia. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu 5 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.
9. W pozostałym zakresie dotyczącym usunięcia wad i gwarancji należytego wykonania Umowy, nieuregulowanym Umową, znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§10**

### **Gwarancje**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że prace wykonane będą zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz zgodnie z obowiązującymi normami. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie materiały dostarczone przez niego będą nowe, pełnej wartości handlowej i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym.
2. Na wykonany przedmiot Umowy Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy na wszystkie wykonane prace i materiały, których bieg rozpocznie się od daty podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich usterek w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu z zastrzeżeniem, że przystąpienie do ich usuwania musi nastąpić nie później niż 5 dni od momentu zgłoszenia.  
Powiadomienie o usterekach może zostać przekazane faksem, telefonicznie lub drogą elektroniczną.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek, Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym podmiotem do wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, w tym również za prace wykonane przez podwykonawców.
6. Zamawiający z tytułu gwarancji jakości może żądać usunięcia wady jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania gwarancji.
7. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, usunięcia wady przez Wykonawcę lub może usunąć wady na koszt Wykonawcy.
8. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu Umowy.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia szkody poniesionej z powodu istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
10. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do usunięcia wad, albo jeżeli nie usunął w terminie wszystkich wad, Zamawiający może usunąć wady na koszt Wykonawcy.

## **§11 Ubezpieczenia**

Wykonawca potwierdza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie związanym z prowadzoną działalnością na kwotę 150.000,00 PLN nr polisy

.....

## **§12 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy lub w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z tym, że maksymalna kwota kary z tego tytułu wynosi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust.1;
  - 2) 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust.1, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
  - 3) 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust.1, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekroczy kwotę kar umownych.
3. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu realizacji zamówienia nie rezygnując z kar umownych i odszkodowania.

## **§13 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy, w szczególności:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach);
  - 2) gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy;
  - 3) gdy nastąpi likwidacja firmy Wykonawcy;
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 5) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcą oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy.
5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni usunie z terenu prac remontowych urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku i ich rozliczenia, Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenie i inwentaryzację, którą przekaże do wiadomości Wykonawcy prac i która jest wiążąca dla Stron.

## **§14**

### **Sprawy formalno-prawne**

1. Zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zamawiający, działając na podstawie art. 144 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zmiany treści Umowy:
  - 1) jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania przedmiotu Umowy, może być on przedłużony za zgodą Zamawiającego,
  - 2) w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień Umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron Umowy; siłą wyższą rozumie się jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych. Zmiana taka może dotyczyć w szczególności przesunięcia terminu realizacji Umowy,
  - 3) możliwość wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie przedmiotu zamówienia ze względów technicznych lub finansowych,
  - 4) w zakresie terminu realizacji przedmiotu Umowy, gdy jest ona spowodowana następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
  - 5) w przypadku waloryzacji lub zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania Umowy,
  - 6) z zastrzeżeniem, że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w postępowaniu oraz na pierwotny przedmiot Umowy określony w siwz. Niniejsza zmiana musi być zaakceptowana przez Zamawiającego i Wykonawcę,
  - 7) polegającej na zmianie wielkości kwoty, zakresu i kolejności wykonywania prac w §2 ust. 3 Umowy.

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

*Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”*

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

**§16**  
**Ustalenia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów prawnych wydanych na jej podstawie, ustawy Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 10 dni roboczych. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową.
3. Sądem właściwym miejscowo będzie sąd siedziby Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowi integralną część Umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpienia od Umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

**§17**

1. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2014.782.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
2. Ze względu na tajemnice przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1 nie będą podlegały informacje zawarte w niniejszej Umowie stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

**§ 18**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

Pieczeń Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy
--

**Wykonawca:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**I. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*  
albo\*\***

**II. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej\***

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży”

Ja/My

niziej podpisani.....  
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy\*\*\*:

.....  
.....  
(nazwa /firma i adres Wykonawcy)

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 .2164):

**I. Składam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\***

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

**Zamawiający: Pałac Młodzieży w Warszawie**

Przetarg nieograniczony na „Malowanie pomieszczeń i odświeżenie elementów drewnianych w Pałacu Młodzieży w Warszawie”

**Oznaczenie sprawy: SE.26.18.2016**

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

---

**II. Informuję/my, że ww. Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\***

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

---

\* - grupa **kapitałowa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184)

\*\* - należy wypełnić **jedną**, właściwą część dokumentu

\*\*\* - w przypadku składania oferty wspólnej – niniejszy dokument składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.