**Kierownik Gospodarczy  
(Pieczarki k/Giżycka)  
Ośrodek Warszawskiego  
Pałacu Młodzieży  
w Pieczarkach**

**Wymagania:**

* samodzielność, dyspozycyjność, umiejętność organizacji pracy,
* umiejętność nawiązywania kontaktów i współpracy,
* odporność na stres i umiejętność pracy pod presją czasu,
* umiejętność analitycznego myślenia i skutecznego działania,
* znajomość z zagadnień polityki bezpieczeństwa, RODO, gospodarowania nieruchomościami, ochrony środowiska,
* komunikatywność, kultura osobista, systematyczność, odpowiedzialność, dyskrecja,
* wykształcenie wyższe, preferowane techniczne, udokumentowany min.   
  3-letni staż pracy,
* znajomość systemów Windows pakietu biurowego MS Office/usługi Office365,
* umiejętność obsługi urządzeń biurowych niezbędnych do wykonywania pracy na w/w stanowisku.

**Obowiązki:**

1. Sprawowanie nadzoru nad Ośrodkiem Pałacu Młodzieży w Pieczarkach.
2. Dbanie o prawidłową gospodarkę i eksploatację Ośrodka oraz przestrzeganie przepisów związanych z działalnością Ośrodka i prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach o administrowaniu nieruchomościami, w tym prowadzenie ksiąg obiektów.
3. Nadzorowanie utrzymania w sprawności technicznej wszystkich urządzeń potrzebnych do prawidłowego funkcjonowania Ośrodka (urządzenia energetyczne, wodne, kanalizacyjne, sprzęt ppoż. itp.).
4. Nadzorowanie przygotowania i zabezpieczenia Ośrodka do okresu zimowego i do organizacji obozów letnich (zabezpieczenie sieci wodno-kanalizacyjnej, sprzętu pływającego, itp.).
5. Bezpośrednie i osobiste kierowanie działalnością administracyjną Ośrodka w czasie wypoczynku grup zorganizowanych i gości indywidualnych.
6. Kontrola i prowadzenie magazynów.
7. Prowadzenie kasy Ośrodka.
8. Prowadzenie ksiąg inwentarzowych Ośrodka.

**\*Możliwość zakwaterowania na terenie Ośrodka**

**Zgłoszenia:   
506 436 123**[**bkulik@pm.waw.pl**](about:blank)