

REGULAMIN UCZESTNIKA

Pałacu Młodzieży w Warszawie

ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH PAŁACU MŁODZIEŻY

1. Uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez Pałac jest dobrowolne i zgodne z zasadami rekrutacji na dany rok szkolny.
2. Wpis do ewidencji uczestników jest warunkiem wydania legitymacji Pałacu Młodzieży. Uczestnik jest zobowiązany posiadać legitymację i okazywać ją na prośbę pracownika Pałacu Młodzieży.
3. Uczestnik bierze udział w stałych zajęciach odbywających się według ustalonego planu. Powinien brać w nich udział systematycznie i pracować nad wzbogacaniem swojej wiedzy oraz rozwojem swoich umiejętności i zainteresowań.
4. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu pracowni, do szanowania mienia placówki, przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz kulturalnego zachowania.
5. W razie sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu uczestnik jest zobowiązany podporządkować się poleceniom pracowników Pałacu Młodzieży.
6. Każdy uczestnik jest zobowiązany usprawiedliwić swoją długotrwałą nieobecność (powyżej 2 tygodni) na zajęciach, na początku trwania tej nieobecności. Brak usprawiedliwienia traktowany jest jako rezygnacja z zajęć. Rezygnacja z zajęć skutkuje brakiem kontynuacji w kolejnym semestrze, roku szkolnym.
7. Każdy uczestnik może brać udział w pracach Samorządu oraz kandydować do Rady Samorządu Pałacu Młodzieży.
8. Uczestnik może brać udział w imprezach, projektach edukacyjnych organizowanych przez placówkę, ma również możliwość korzystania z dodatkowych form działalności (np. Klub Młodzieżowy, Biblioteka, Czytelnia, Akcja Letnia, Akcja Zimowa) oraz zdobywać Odznakę Pałacu Młodzieży.
9. Każdy uczestnik może posiadać Kartę Osiągnięć w danej specjalności, która odzwierciedla jego sukcesy. Na podstawie wpisów w ewidencji uczestników i Karty Osiągnięć uczestnik może otrzymać opinię o uczestnictwie w zajęciach.
10. Uczestnik wytypowany przez instruktora może reprezentować placówkę na imprezach zewnętrznych.
11. Uczestnik może korzystać z wyposażenia placówki na zasadach określonych w regulaminach poszczególnych pracowni i sal.
12. Jeżeli uczestnik posiada orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej lub dotyczące jego zdrowia – nauczyciel prowadzący z nim zajęcia powinien być o tym poinformowany. Placówka nie zapewnia specjalistycznej opieki psychologiczno-pedagogicznej, nie zatrudnia nauczycieli współorganizujących proces kształcenia.
13. Uczestnicy mogą przebywać na terenie placówki tylko w określonych godzinach: zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć lub planem imprez.

*Prawa, obowiązki, system nagród i kar zawiera Statut PM w rozdziale UCZESTNICY.
(Zasady są zgodne ze Statutem Pałacu Młodzieży w Warszawie.)
Zatwierdzono 6.09.2023 r.*

Dyrektor
Pałacu Młodzieży w Warszawie

dr. Bartłomiej Krynicki